

Jesteśmy Laureatem Plebiscytów

# Pracownik Administracyjny

Miejsce pracy: Poznań

Grupa SANMAR to lider w branży spedycyjnej obecny na rynku TSL od ponad 11 lat. Jesteśmy firmą ze 100% polskim kapitałem, wielokrotnie nagradzaną w rankingach biznesowych za dynamikę rozwoju, stabilność finansową i uczciwość biznesową. Obsługujemy Klientów na terenie całej Europy, świadcząc usługi spedycji drogowej i okolo spedycyjne. Nasza centrala mieści się w Poznaniu na ul. Dąbrowskiego 292. Więcej o nas na:

[www.sanmar.pl](http://www.sanmar.pl)

## Do Twoich zadań należeć będzie:

- **zapewnienie obiegu dokumentacji przychodzącej i wychodzącej** (przyjmowanie i rejestrację korespondencji przychodzącej oraz wysyłkę dokumentów)
- **kompletowanie dokumentacji** potwierdzającej wykonanie usługi transportowej
- **obsługa dedykowanego programu spedycyjnego oraz programu księgowego** (moduł obiegu elektronicznego dokumentów)
- **czynności sekretarskie** (obsługa telefoniczna rozmów, zamawianie artykułów biurowych)

## Abyś czuł się komfortowo na tym stanowisku, powinieneś:

- posiadać dobrą znajomość programów word i excel
- lubić pracę z dokumentami
- posiadać umiejętność współpracy w zespole
- szybko przyswajać nową wiedzę i być otwartym na naukę nowych umiejętności
- być dobrze zorganizowanym, sumiennym i dokładnym

Mile widziana znajomość języka obcego oraz doświadczenie na podobnym stanowisku

## Zainwestuj w swoją przyszłość i dołącz do nas, zapewniamy:

- **umowę o pracę i atrakcyjne wynagrodzenie**
- **stabilizację i poczucie bezpieczeństwa** - nasza marka jest rozpoznawalna w branży TSL
- dodatkowe benefity: **kursy językowe, ubezpieczenie grupowe, karty sportowe, imprezy integracyjne**
- **Twój dobry nastrój** – nasz zespół to zgrana drużyna profesjonalistów z pasją
- narzędzia pracy, nowoczesne biuro i pokój relaksacyjny

Aplikacje zawierające CV, list motywacyjny oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego ogłoszenia prosimy przesyłać, w tytule podając **Administracja**, na adres: [praca@sanmar.pl](mailto:praca@sanmar.pl)